

Resolución 800/2009 MINISTERIO DEL INTERIOR

21-jul-2009

MINISTERIO DEL INTERIOR

REGLAMENTO INTERNO DE FUNCIONAMIENTO DE LA COMISION NACIONAL PARA LOS REFUGIADOS

Publicada en el Boletín Oficial del 27-jul-2009

Número: 31702

Página: 46

Resumen:

APRUEBASE EL REGLAMENTO INTERNO DE FUNCIONAMIENTO DE LA COMISION NACIONAL PARA LOS REFUGIADOS.

MINISTERIO DEL INTERIOR

Resolución N° 800/2009

Bs. As., 21/7/2009

VISTO el Expediente N° S02:0008461/2007 del registro de la DIRECCION NACIONAL DE MIGRACIONES, organismo descentralizado actuante en la esfera de este Ministerio, la Ley General de Reconocimiento y Protección al Refugiado N° 26.165, y

CONSIDERANDO:

Que por Resolución Ministerial N° 390 del 17 de abril de 2009, se tuvo por integrada la COMISION NACIONAL PARA LOS REFUGIADOS (CO.NA.RE.); creada por Ley N° 26.165 en jurisdicción de este MINISTERIO.

Que, consecuentemente, los Comisionados designados han dictado el Reglamento Interno de Funcionamiento de la CO.NA.RE., solicitando la aprobación por parte de este MINISTERIO, conforme previsiones del artículo 25 inciso g de la Ley citada.

Que la DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS de este Ministerio ha tomado la intervención que le compete.

Que la presente medida se dicta en uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 26.165.

Por ello,

EL MINISTRO DEL INTERIOR

RESUELVE:

ARTICULO 1° — Apruébase el Reglamento Interno de Funcionamiento de la COMISION NACIONAL PARA LOS REFUGIADOS que, en ANEXO, forma parte de esta resolución.

ARTICULO 2° — Comuníquese, publíquese, dése a la DIRECCION NACIONAL DEL REGISTRO OFICIAL y archívese. — Cdor. A. FLORENCIO RANDAZZO, Ministro del Interior.

ANEXO

PROYECTO DE REGLAMENTO INTERNO DE LA COMISION NACIONAL PARA REFUGIADOS (Co.Na.Re.)

INDICE

TITULO I – DE LA COMISION NACIONAL PARA LOS REFUGIADOS (Co.Na.Re.)

ARTICULO 1.- Objeto

Capítulo 1 – Procedimiento de integración de la Comisión

ARTICULO 2.- Propuesta y designación de los candidatos
ARTICULO 3.- Incompatibilidades
ARTICULO 4.- De los comisionados
ARTICULO 5.- De los suplentes

Capítulo 2 – De las autoridades de la Comisión

ARTICULO 6.- Autoridades. Elección.
ARTICULO 7.- Atribuciones del Presidente.

Capítulo 3 - De las Organizaciones No Gubernamentales y el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR)

ARTICULO 8.- Convocatoria para las Organizaciones No Gubernamentales
ARTICULO 9.- Requisitos para la presentación de postulaciones
ARTICULO 10.- Designación de la Organización. Mandato
ARTICULO 11.- Criterios para la selección de la Organización
ARTICULO 12.- Del representante del ACNUR
ARTICULO 13.- Funciones del representante de la Organización y del ACNUR
ARTICULO 14.- Amigo de la Comisión
ARTICULO 15.- Opinión Consultiva

Capítulo 4 – Funcionamiento de la Comisión

ARTICULO 16.- Sesiones. Reuniones Públicas
ARTICULO 17.- Orden del día
ARTICULO 18.- Confidencialidad
ARTICULO 19.- Quórum. Régimen de Mayorías. Mayorías Especiales
ARTICULO 20.- Deliberaciones. Votaciones
ARTICULO 21.- Actas de las Sesiones. Actas Resolutivas
ARTICULO 22.- Régimen de Recusación y Excusación
ARTICULO 23.- Relatorías y Subcomisiones de trabajo

TITULO II – DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA Co.Na.Re.

Capítulo 1 – Composición

ARTICULO 24.- Secretaría Ejecutiva

ARTICULO 25.- Equipo técnico

Capítulo 2 - Funciones de la Secretaría Ejecutiva y del Secretario

ARTICULO 26.- Funciones

TITULO III - DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 27.- Procedimiento aplicable

TITULO I - DE LA COMISION NACIONAL PARA LOS REFUGIADOS (Co.Na.Re.)

ARTICULO 1.- Objeto

El presente reglamento tiene por objeto regular el funcionamiento interno de la Comisión Nacional para los Refugiados (Co.Na.Re.) y su Secretaría Ejecutiva, creadas por la Ley General de Reconocimiento y Protección al Refugiado N° 26.165 (en adelante “la Ley”).

Capítulo 1 - Procedimiento de integración de la Comisión

ARTICULO 2.- Propuesta y designación de los candidatos

Los comisionados designados por los organismos a quienes representan integrarán la Comisión una vez completado el procedimiento de selección previsto por la Ley.

Una vez conformada la Comisión, y para futuras designaciones, cada organismo dará a publicidad en el Boletín Oficial, durante un (1) día, el nombre del candidato propuesto como comisionado.

Vencido el plazo de treinta (30) días previsto para recibir observaciones de particulares y organizaciones de la sociedad civil sobre las candidaturas propuestas, deberá resolver en el plazo de diez (10) días sobre la designación comunicándolo al MINISTERIO DEL INTERIOR.

En caso de recibirse observaciones, la decisión que mantenga la candidatura deberá ser fundada y razonada. Caso contrario, de encontrarse admisibles las observaciones, deberá realizarse un nuevo procedimiento de selección.

ARTICULO 3.- Incompatibilidades

Los comisionados no podrán patrocinar, representar o, en cualquier otra forma, restar servicios a los solicitantes de asilo, refugiados o cualquier persona que se encuentre bajo la esfera de sus competencias, ni en general, aceptar situaciones en, cuyo contexto sus intereses personales, laborales, económicos o financieros pudiera estar en conflicto con el cumplimiento de los deberes y funciones a su cargo. Rigen las incompatibilidades propias de la Ley de Empleo Público y Ley de Ética Pública.

ARTICULO 4.- De los comisionados

Corresponde a los miembros de la Comisión:

- a) Proponer con suficiente anticipación temas para que sean incluidos en el orden del día.
- b) Participar en el debate de las sesiones y ejercer el derecho a voto.
- c) Suscribir las actas y las resoluciones de la Comisión en las que hubiere participado.
- d) Coordinar y facilitar el trabajo de las relatorías y subcomisiones de trabajo que tuviera a su cargo, informando periódicamente de su producido a la Co.Na.Re.
- e) Ejercer cualquier otra atribución o función que sea inherente a su condición de comisionado y de representante del organismo correspondiente.

ARTICULO 5.- De los suplentes

En caso de imposibilidad de concurrencia por causa justificada a las reuniones de la CO.NA.RE., los comisionados designados podrán ser representados por delegados suplentes, quienes transmitirán la posición y en su caso el voto del comisionado correspondiente, en las sesiones ordinarias o extraordinarias de la Comisión, pudiendo asimismo participar con iguales facultades en las reuniones públicas. En los casos que así correspondiera, el comisionado designado refrendará la intervención del delegado suplente con la firma del acto resolutivo.

Los delegados suplentes serán designados por la autoridad del órgano a representar, sin más recaudos que una nota de presentación de esa autoridad por ante el Presidente de la Comisión.

Capítulo 2 - De las autoridades de la Comisión

ARTICULO 6.- Autoridades. Elección.

La Comisión contará con un Presidente y un Vicepresidente.

Será presidida de manera permanente por el representante del MINISTERIO DEL INTERIOR.

La Vicepresidencia será rotativa, por períodos anuales, en el orden enumerativo expuesto por la Ley en su Artículo 18 en referencia a la integración de la Comisión. La Comisión podrá acordar otro procedimiento de designación.

El Vicepresidente sustituirá al Presidente en el ejercicio de las atribuciones establecidas en el artículo 7° del presente Reglamento, en caso de ausencia temporal o impedimento justificado, o de concurrir alguna de las causales de cesación del artículo 22 de la Ley y hasta la nueva designación del comisionado por el MINISTERIO DEL INTERIOR.

ARTICULO 7.- Atribuciones del Presidente. Son atribuciones del Presidente:

- a) Ejercer la representación de la Comisión.
- b) Convocar las sesiones y reuniones de la Comisión.
- c) Fijar el orden del día teniendo en cuenta los temas propuestos por los demás miembros de la Comisión, siempre que sean formulados con la suficiente antelación.
- d) Presidir las sesiones de la Comisión y someter a consideración y votación de los comisionados los asuntos que figuren en el orden del día.
- e) Moderar el desarrollo de los debates y suspenderlos por causas justificadas.
- f) Dirimir con su voto las votaciones en caso de empate.
- g) Promover los trabajos de la Comisión y velar por el efectivo cumplimiento de su programa y de las decisiones que adopte.
- h) Convocar a las autoridades nacionales, provinciales, municipales, así como a otros organismos, instituciones u organizaciones de la sociedad civil que se consideren pertinentes, a los fines previstos en la Ley y el presente Reglamento.

Capítulo 3 - De las Organizaciones No Gubernamentales y el Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR)

ARTICULO 8.- Convocatoria para las Organizaciones No Gubernamentales

En la primera oportunidad, una vez constituida la Co.Na.Re., la Comisión realizará una convocatoria pública con el objeto de que las Organizaciones No Gubernamentales que deseen integrar la Co.Na.Re. en los términos del Artículo 23 de la Ley, presenten sus postulaciones dentro del plazo que en la misma se prevea.

En lo sucesivo, la Comisión deberá realizar la convocatoria con una antelación no menor a sesenta (60) días corridos antes del vencimiento o cesación del mandato de la organización saliente, publicándose por un (1) día en el Boletín Oficial, y en la página de Internet oficial de los organismos miembros de la Comisión. La convocatoria contendrá los plazos, condiciones y requisitos para la presentación de postulaciones.

En caso de resultar declarada vacante la convocatoria, dentro de los treinta (30) días subsiguientes deberá efectuarse una nueva publicación en el Boletín Oficial, como así también en las páginas de Internet de las áreas competentes. En esta oportunidad la Comisión podrá resolver asimismo efectuar invitaciones formales a organizaciones en particular que estime pertinentes.

ARTICULO 9.- Requisitos para la presentación de postulaciones

Las organizaciones postulantes a integrar la Comisión deberán:

- a) presentar formulario de postulación aprobado por la Comisión.
- b) presentar estatuto de la organización en original o copia autenticada por escribano público y copia simple para autenticar por la secretaría ejecutiva, acreditando un objeto estatutario acorde al objeto y fin de la ley.
- c) presentar constancia de otorgamiento de la personería jurídica en original o copia autenticada por escribano público y copia simple para autenticar por la secretaría ejecutiva; acreditando una antigüedad en la constitución de al menos cuatro (4) años.
- d) presentar acta de designación de autoridades vigente en original o copia autenticada por escribano público y copia simple para autenticar por la secretaría ejecutiva.
- e) designar un miembro titular y otro suplente que se postulan como representantes de la organización, acompañando sus antecedentes personales y profesionales.
- f) acreditar experiencia y trayectoria en la defensa de derechos humanos y la asistencia de los solicitantes de asilo, refugiados, migrantes, apátridas y personas internamente desplazadas.
- g) Presentar toda otra documentación que estimen pertinente a los fines de acreditar su inclusión en los criterios de selección que la Comisión valorará conforme lo establecido en los artículos 23 inc. b) de la Ley N° 26.165 y 11 del presente Reglamento.

ARTICULO 10.- Designación de la Organización. Mandato

La Comisión evaluará las postulaciones y designará una Organización No Gubernamental entre las que hubieran cumplido con los requisitos de la convocatoria pública, con sujeción a los criterios de selección previstos en el presente Reglamento. La decisión se publicará en el Boletín Oficial por el término de un (1) día.

La Organización que sea designada por la Comisión tendrá un mandato de dos (2) años, pudiendo ser reelegida.

La falta de nombramiento de una organización civil para integrar la Comisión, no afectará el funcionamiento de ésta.

ARTICULO 11.- Criterios para la selección de la Organización

A fin de seleccionar a la organización, la Comisión tendrá en cuenta, entre otros, los siguientes criterios:

- a) Experiencia en el desarrollo e implementación de proyectos y programas de integración local de los refugiados y/o en la promoción de otras soluciones duraderas.
- b) Capacidad de coordinación con otras organizaciones gubernamentales y no gubernamentales en pos de los fines perseguidos en la Ley.
- c) Grado o nivel de representatividad de la población de refugiados en el país. A este fin, podrá ponderarse entre otros indicadores, el número de población de solicitantes de asilo y refugiados efectivamente asistida por la organización durante los últimos tres (3) años.
- d) Que la organización colabore desinteresadamente con las poblaciones de su área de cobertura independientemente de su raza, origen étnico, religión, sexo y vulnerabilidad con especial atención a los niños, niñas, adolescentes y adultos mayores.
- e) Que su ayuda humanitaria sea gestionada de acuerdo a principios humanitarios en forma imparcial y neutral.
- f) Que esté comprometida en preservar la dignidad de las poblaciones afectadas por la crisis humanitaria.

ARTICULO 12.- Del representante del ACNUR

El Representante del ALTO COMISIONADO DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LOS REFUGIADOS (ACNUR) designará a un representante titular y otro suplente, debiendo informar por escrito su designación al Presidente de la Comisión.

ARTICULO 13.- Funciones del representante de la Organización y del ACIUR

Los representantes de la Organización No Gubernamental y del ACNUR integrarán la Comisión con derecho a voz y sin derecho a voto.

Podrán asistir a todas sus sesiones y reuniones, y participar en sus debates, realizando las contribuciones que consideren oportunas. A este fin, recibirán dentro del plazo y con las formalidades previstas para los comisionados, la convocatoria y el orden del día, así como, las solicitudes, informes y documentos a ser considerados por la Comisión.

La ausencia de estos representantes a reuniones convocadas por la Comisión, no será óbice para que la Comisión sesione

ARTICULO 14.- Amigo de la Comisión

La Comisión podrá aceptar y autorizar la presentación de personas físicas o jurídicas en carácter de “Amigo de la Comisión” en los casos que considere se encuentren involucrados asuntos de interés público y, en particular, cuando la resolución de un caso individual sometido a su consideración revistiera trascendencia institucional o interés público, en el sentido de suponer la adopción o modificación de un estándar de protección de refugiados.

El “Amigo de la Comisión” deberá ser una persona física o jurídica con reconocida competencia en la cuestión sujeta a consideración de la comisión, con trayectoria e idoneidad técnica, así como, con interés fundado en la participación.

Las presentaciones deberán ser realizadas con la finalidad de expresar una opinión fundada sobre el objeto del asunto, en defensa de un interés público o cuestión institucional relevante; y no podrán superar las 20 carillas de extensión. Podrán ser espontáneas, o responder a una convocatoria pública que la comisión decida efectuar, disponiendo su publicación en algún medio de comunicación masiva de alcance nacional así como en las páginas de Internet oficiales de los Organismos representados, precisando claramente los alcances del tema sometido a consideración y las condiciones para efectuar las presentaciones.

En ningún caso la presentación facultará al “Amigo de la Comisión” a acceder al expediente individual de un solicitante ni a ser tenido por parte. Las opiniones o sugerencias no serán vinculantes para la Comisión, pero pueden ser tenidas en cuenta, y si lo considerara pertinente podrá ordenar su incorporación al expediente.

ARTICULO 15.- Opinión Consultiva

La Comisión podrá requerir al ACNUR solicitudes de Opinión Consultiva con la formulación precisa de las preguntas específicas sobre las que pretende obtener su opinión.

Las solicitudes de opinión consultiva indicarán las consideraciones que originan la consulta, o las disposiciones cuya interpretación se requiere. La emisión de la Opinión Consultiva del ACNUR será entendida sin perjuicio de su asistencia técnica en la resolución de un caso individual que haya sido sometido a estudio de la Comisión.

En ningún caso la opinión consultiva será vinculante para la Comisión

Capítulo 4 - Funcionamiento de la Comisión

ARTICULO 16.- Sesiones. Reuniones Públicas

En el marco de su competencia en asuntos de determinación y reconocimiento de la condición e refugiado, la Comisión se reunirá de manera ordinaria al menos una vez al mes, y las veces que se requiera para el cabal ejercicio de sus funciones, mediando convocatoria del Presidente o solicitud escrita de por lo menos dos (2) de sus miembros dirigida a la Presidencia. Asimismo, el Presidente por iniciativa propia podrá convocar reuniones extraordinarias.

El comisionado que se viere imposibilitado de asistir a una reunión o desempeñar su función por alguna causa justificada deberá notificarlo en forma inmediata al Presidente, que lo informará a los restantes comisionados y lo hará constar en el acta de la reunión correspondiente. Deberá comunicar asimismo sobre la concurrencia del miembro suplente que se hubiera designado.

La Comisión podrá disponer la convocatoria de reuniones públicas con el objeto de coordinar programas de acción, elaborar planes o políticas públicas de alcance general tendientes al cumplimiento e los objetivos de la Ley, a las que podrá llamar a participar a autoridades nacionales, provinciales y locales con distintas competencias, así como, a otros organismos, instituciones u organizaciones de la sociedad civil que se consideren pertinentes teniendo en consideración los criterios que la Ley establece.

ARTICULO 17.- Orden del día

Por intermedio de la Secretaría Ejecutiva, se hará llegar a los comisionados el orden del día de las reuniones de la Comisión. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no esté incluido en el orden del día, a excepción de que existiere consenso entre todos los miembros de la Comisión.

Tanto el orden del día como los informes y documentación correspondiente que sean sometidos a consideración de la Comisión serán enviados a los comisionados por medios electrónicos con una antelación suficiente a la sesión en la se considerarán, o en caso de imposibilidad, por cualquier otro medio fehaciente generalmente usado.

ARTICULO 18.- Confidencialidad

Las sesiones, actas y resoluciones de la Comisión tendrán carácter reservado y estrictamente confidencial, a excepción únicamente de las reuniones públicas que se convoquen a los fines expuestos en el artículo 16 tercer párrafo del presente Reglamento.

La Comisión suscribirá las directrices sobre confidencialidad que estime pertinentes, en las que se establecerán la interpretación y alcances del término a los efectos de su actuación, y que serán aplicadas a sus reuniones, actas y resoluciones.

Durante su primera intervención, y en oportunidad de integrar la Co.Na.Re., los comisionados y los delegados suplentes si los hubiere, suscribirán un compromiso de confidencialidad.

Al integrarse a la Comisión, los representantes de la Organización que al efecto se designe deberán firmar un acuerdo de iguales características.

ARTICULO 19.- Quórum. Régimen de Mayorías. Mayorías Especiales

La Comisión sesionará en quórum cuando se encuentren presentes al menos tres (3) de sus miembros con derecho a voto.

La Comisión sólo podrá adoptar decisiones en lo referente a las cuestiones de su competencia, y en particular, sobre el estatuto de refugiado de una persona en el país, por la mayoría simple de la Comisión reunida en quórum. En caso de empate el voto del Presidente se computará doble.

Se requerirá el voto unánime para adoptar o modificar directrices sobre protección internacional, así como para la propuesta de modificación del Reglamento que estará sujeta a la aprobación del MINISTERIO DEL INTERIOR.

ARTICULO 20.- Deliberaciones. Votaciones

Los comisionados adelantarán los votos por medio electrónico a la Secretaría Ejecutiva de la Comisión, de aquellos casos incluidos en el orden del día de la siguiente reunión sobre los cuales se encuentren en condiciones de expedirse en base a la información y antecedentes remitidos. La Secretaría compulsará los resultados de los casos cuya votación fuera adelantada por ese medio y la existencia de las mayorías requeridas, en cuyo caso se tendrán por resueltos en la reunión correspondiente, de no existir disidencia o requerimiento de cualquiera de los miembros presentes a fin de que sea sometido a deliberación.

Cuando se trate sobre determinación del estatuto de refugiado, el voto de cada comisionado será positivo o negativo, sin que puedan admitirse abstenciones, salvo el caso de excusación o recusación.

Cuando el comisionado lo considere necesario podrá incluir en el acto resolutivo del caso particular en tratamiento aquella ampliación de la justificación del voto que estime pertinente. Todo voto disidente deberá fundarse.

ARTICULO 21.- Actas de las Sesiones. Actas Resolutivas

De cada sesión se levantará un acta resumida, la que una vez confeccionada deberá firmarse por los miembros que hubieran estado presentes. En la misma constará el día y la hora de celebración, los nombres de los miembros presentes, los asuntos tratados, las decisiones adoptadas y cualquier declaración especialmente formulada por los comisionados con el fin de que conste en acta. Estas actas son documentos internos de trabajo de carácter reservado, y deberán quedar registradas por la Secretaría.

Las actas resolutivas por las que la Comisión resuelva sobre la condición de refugiado deberán ser actos motivados con una relación de los hechos y antecedentes que les sirven de causa; y deberán contener el lugar y fecha en que se las dicta y la firma de los comisionados que hubieran intervenido, además de la del Secretario. Serán numeradas a partir del número uno (1) cada año calendario.

ARTICULO 22.- Régimen de Recusación y Excusación

Las causales y oportunidades de recusación y excusación de los comisionados se regirán por las disposiciones de la Ley de Procedimientos Administrativos y su reglamentación, con intervención competente del MINISTERIO DEL INTERIOR.

ARTICULO 23.- Relatorías y Subcomisiones de trabajo

La Comisión podrá crear relatorías y subcomisiones de trabajo para el mejor cumplimiento de sus funciones. Los relatores y miembros de las subcomisiones serán designados por la Comisión en pleno, que establecerá su composición, mandato y atribuciones.

TITULO II - DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA Co.Na.Re.

Capítulo 1 - Composición

ARTICULO 24.- Secretaría Ejecutiva

La Secretaría Ejecutiva estará conformada por quien sea designado Secretario por el MINISTERIO DEL INTERIOR, en las condiciones y con los requisitos establecidos por la Ley; un equipo técnico y el personal administrativo que sean necesarios para el normal desarrollo de sus funciones.

ARTICULO 25.- Equipo técnico

El equipo técnico estará integrado por Oficiales de Elegibilidad, como así también por profesionales, expertos y/o auxiliares con conocimientos en materias afines que sean requeridos para el cumplimiento de los objetivos de la ley; debiendo recibir la capacitación necesaria para el desarrollo de estas tareas.

Los Oficiales de Elegibilidad, son quienes deberán realizar las entrevistas personales a los solicitantes y preparar los informes técnicos correspondientes. Deberán contar con capacitación en temas referidos a la exclusión del estatuto de refugiado; la protección de niños no acompañados o separados de sus familias; la protección de personas víctimas de tortura, tratos inhumanos; crueles o degradantes o que han sido víctimas de violencia sexual o por motivos de género.

Capítulo 2 - Funciones

ARTICULO 26.- Funciones de la Secretaría Ejecutiva y del Secretario

La Secretaría Ejecutiva asistirá a la Comisión y sus autoridades en el ejercicio de las funciones que por la Ley le son asignadas, sin perjuicio de otras atribuciones que por reglamentación se le asignen. Son sus funciones:

Procedimiento de reconocimiento de la condición de refugiado

- a) Tomar conocimiento inmediato de toda solicitud de reconocimiento de la condición de refugiado que se presente ante cualquier autoridad nacional, provincial o municipal. Deberá orientar y supervisar el procedimiento cuando hubieran intervenido de manera primaria en la solicitud otras autoridades competentes.
- b) Llevar un registro de los solicitantes de reconocimiento de la condición de refugiado e instruir el expediente respectivo, al que deberá adjuntarse la declaración inicial del solicitante, el acta de entrevista y, en general, toda la documentación referida al caso.
- c) Asegurar que el solicitante sea debida y oportunamente informado acerca de sus obligaciones en cada etapa del procedimiento.
- d) Entrevistar al solicitante facilitando su acceso a un intérprete o traductor, concediéndole el tiempo razonable y los medios adecuados para preparar la defensa de sus intereses. Durante la entrevista, el entrevistador facilitará al solicitante la exposición de las razones que fundamentan su caso y el aporte de las pruebas de que disponga.
- e) Concluida la instrucción del expediente y el informe técnico, proponer la inclusión del caso en el orden del día para ser tratado en la correspondiente reunión de la Comisión.
- f) Comunicar periódicamente a la DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, COMERCIO INTERNACIONAL Y CULTO, las nuevas solicitudes de reconocimiento de la condición de refugiado, así como las decisiones

que hayan concedido, denegado, cesado, cancelado o revocado el estatuto de refugiado, y fueren insusceptibles de revisión administrativa o judicial posterior.

g) Realizar las comunicaciones y notificaciones previstas por la ley, como así también las que sean necesarias en el marco del procedimiento de reconocimiento de la condición de refugiado, o que fueran requeridas por la Comisión. Deberá tramitar toda la correspondencia de la Comisión.

Documentación

h) Expedir a los solicitantes y miembros de su grupo familiar incluidos en la solicitud el Certificado de Residencia Precaria. La residencia precaria habilitará a los solicitantes a permanecer, trabajar y estudiar durante su período de vigencia. Será prorrogada por la Secretaría Ejecutiva o, con su autorización, por las autoridades migratorias competentes de la jurisdicción en la que se encuentre el solicitante, por idénticos períodos durante el lapso que demande la resolución definitiva del caso.

i) Expedir a los refugiados reconocidos la constancia que certifique tal condición.

Sesiones de la Comisión

j) Efectuar las convocatorias para las sesiones de la Comisión, transmitiendo a los comisionados el orden del día, los informes técnicos y demás información y documentación a ser considerada en la sesión.

k) Llevar un registro de firmas e iniciales de los miembros de la Comisión.

l) Llevar el registro de las actas de las sesiones, y de las actas resolutivas de la Comisión.

m) El Secretario, o quien se designe como reemplazante en caso de imposibilidad, deberá asistir a todas las reuniones y sesiones que la Co.Na.Re. convoque, levantando el acta de la sesión.

Asistencia de los refugiados

n) Adoptar las medidas necesarias para orientar al refugiado a los fines de la obtención de documentos, certificaciones o la acreditación de su estado civil, títulos y demás actos administrativos, respetando su derecho a no solicitar asistencia consular de las autoridades de su país de origen.

Otras funciones

o) Girar a la SECRETARIA DE DERECHOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS DE LA NACION el recurso interpuesto contra una resolución de la Comisión, para su posterior elevación al MINISTERIO DEL INTERIOR.

p) Producir informes sobre la situación en los países de origen de los solicitantes y compilar la jurisprudencia de la Comisión que por su especificidad o importancia doctrinaria puedan sentar un precedente.

q) Elaborar estadísticas e informes sobre la situación de los refugiados en el país y preparar informes sobre estándares e indicadores de protección.

r) El Secretario deberá planificar y coordinar el trabajo de la Secretaría y de sus integrantes.

s) Ejecutar las demás tareas que sean encomendadas por la Comisión.

TITULO III - DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

ARTICULO 27.- Procedimiento aplicable

Hasta tanto sea adoptada la reglamentación de la Ley N° 26.165, el procedimiento de determinación de la condición de refugiado ante la Comisión se regirá por las disposiciones operativas de la Ley citada, la Ley de Procedimientos Administrativos y su reglamentación en todo lo que no sea objeto de expresa regulación por aquella, así como, por los procedimientos y prácticas vigentes en la materia.

e. 27/07/2009 N° 61239/09 v. 27/07/2009